



แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ

สำนักงานเทศบาลเมืองแม่โจ้
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	◊ บทนำ	๕
	◊ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๖
	◊ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
	◊ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๗
	◊ รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรม	๘
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
	◊ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๑๐
	◎ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒
	◎ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒๕
	◎ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษาและคุณภาพชีวิตของชุมชน	๒๖
	◎ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๔
	◎ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕๖
	◎ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๖๒
	◎ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบ ชุมชนสังคม	๗๕

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รวบรวมแผนงานโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนดห้วงระยะเวลาดำเนินงานตามความเหมาะสมในรอบปีเพื่อให้ปฏิบัติงานได้จริงตามกำหนดเวลา เรียงตามยุทธศาสตร์และแผนงานงบประมาณ ผ่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาเทศบาล ในกระบวนการจัดทำร่างแผน และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เพื่อนำแผนการดำเนินงานไปใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล และเพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลเมืองแม่โจ้

ตุลาคม ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

แผนการดำเนินงาน (Action Plan) หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

โครงการพัฒนา หมายถึง โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการแปลงแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ที่ทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำขึ้นภายหลังได้รับจัดสรรงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งแผนงาน/โครงการพัฒนาของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองแม่โจ้ และจัดทำเป็นแผนดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนาในแง่ของกิจกรรมการดำเนินงานที่เป็นขั้นตอน มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมทั้งระบุปริมาณทรัพยากรที่จะต้องใช้ในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เกิดเป็นรูปธรรมมากขึ้น นอกจากนี้แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

กล่าวโดยสรุป แผนดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน โครงการและกิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และแผนปฏิบัติการจะทำให้การติดตามประเมินผลเป็นไปอย่างสะดวก มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่
๒. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. เพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาล
๕. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

โดยจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแม่โจ้เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองแม่โจ้

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแม่โจ้ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลเมืองแม่โจ้และหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลเมืองแม่โจ้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองแม่โจ้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นตอนการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

เมื่อนายกเทศมนตรีให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถจัดทำแผนภูมิสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	→	รวบรวมโครงการ/ กิจกรรม	←	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
			←	หน่วยงานอื่น
คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	→	จัดทำร่าง แผนการดำเนินงาน		
คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	→	เสนอร่าง แผนการดำเนินงาน	→	คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	→	พิจารณา ร่างแผนดำเนินงาน	→	เสนอร่างฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น
ผู้บริหารท้องถิ่น	→	ผู้บริหารท้องถิ่น ลงนาม	→	ประกาศใช้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานประจำปี ทำให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไปทราบถึงกิจกรรม วิธีการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่นและการใช้ทรัพยากรในการบริหารงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้อย่างชัดเจน สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. ทำให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ สามารถนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติได้อย่างสะดวกและเป็นระบบมากขึ้น

๓. ทำให้ผู้ที่มีหน้าที่กำกับดูแลโครงการ หรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการสามารถเข้าใจและตรวจสอบโครงการได้ง่ายขึ้น

๔. ทำให้ผู้ติดตามและประเมินผลสามารถติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และประเมินผลโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งสามารถนำข้อมูลที่ได้รับรายงานให้ผู้บริหารรับทราบถึงความก้าวหน้า ตลอดจนถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๕. สามารถนำไปบูรณาการและใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงานในปีต่อไป

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรม

การเขียนโครงการย่อมต้องมีวัตถุประสงค์ที่บ่งบอกผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่ต้องการด้วยเสมอ เพราะป้อนข้อมูลเข้าระบบฯ จะมีผลต่อการประมวลผลเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล

- ตัวชี้วัด (Indicators) หมายถึง สิ่งที่ยืนยันว่าการดำเนินงานประสบผลสำเร็จ เช่น จำนวนศาลาที่สร้างเสร็จ ความยาวของถนน ปริมาณขยะต่อครัวเรือน อัตราผู้ติดยา ตำแหน่งที่มีการจ้างงาน พื้นที่น้ำท่วมที่เหลือ จำนวนตุ๊กตาที่ผลิตได้ ฯลฯ

- ผลลัพธ์ (outcome) หมายถึง สิ่งที่ต้องการได้รับตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่รวมไว้ เช่น มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน มีบริการโครงสร้างพื้นฐาน ครัวเรือน จัดมลพิษในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดยาเสพติดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- ผลผลิต (output) หมายถึง สิ่งที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น ศาลาคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนคอนกรีต ปริมาณขยะที่ลด ผู้ติดยาที่ลดลง การจ้างงาน พื้นที่น้ำไม่ท่วม ฯลฯ

บางโครงการไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขได้ เช่น อดหนุนเงินให้หน่วยงานขึ้นดำเนินการโดยเทศบาลไม่ทราบถึงผลลัพธ์ที่ได้รับ ต้องพิจารณาให้ดีกว่าก่อนว่าอดหนุนให้หน่วยงานทำอะไรได้อะไร เพราะตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะอดหนุนหน่วยงานอื่นได้เฉพาะงานในอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

แหล่งที่มาของงบประมาณ เช่น เงินรายได้ เงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินที่เทศบาลอื่นสมทบเงินสะสม ซึ่งบางโครงการจะมีเงินจากแหล่งที่มาหลาย ๆ แห่ง

ส่วนที่ ๒

(แบบ ผด.๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลเมืองแม่โจ้

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐	๒๑.๑๕	๑๔,๒๘๙,๐๐๐	๑๕.๖๑	กองช่าง,
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๕.๔๙	๗๕๐,๐๐๐	๑.๒๒	สำนักปลัด
๓. ด้านการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต					
แผนงานการศึกษา	๑๔	๑๓.๕๖	๑๗,๗๓๗,๔๗๐	๒๑.๔๙	กองการศึกษา
แผนงานสาธารณสุข	๙	๖.๔๑	๗๒๐,๐๐๐	๑.๔๑	สาธารณสุข
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๐.๖๔	๕๐๐,๐๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๒	๑๔.๑๐	๑,๑๘๐,๐๐๐	๐.๗๕	สาธารณสุข
แผนงานงบบกลาง	๓	๑.๙๒	๓๑,๒๖๗,๒๐๐	๔๒.๖๒	สำนักปลัด
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑.๙๒	๗๔๐,๐๐๐	๐.๓๒	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
๔.ด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น					
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑.๒๘	๘๒๐,๐๐๐	๒.๓๕	กองการศึกษา
๕.การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๔.๔๙	๑,๕๔๐,๐๐๐	๐.๒๖	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๒๖	กองช่าง,
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐		สาธารณสุข
แผนงานการเกษตร	๓	๑๕.๓๘	๑,๕๔๐,๐๐๐	๔.๕๙	สำนักปลัด
แผนงานเคหะและชุมชน					สาธารณสุข
๖.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี		๐.๖๔		๒๐.๐๗	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๙	๐.๖๔	๑,๗๐๕,๐๐๐	๐.๐๒	สำนักปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๕.๑๓	๕๖๐,๐๐๐	๐.๓๕	สำนักปลัด
๗.การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการ จัดการระเบียบชุมชน					
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗	๑.๒๘	๔๖๐,๐๐๐	๐.๐๖	สาธารณสุข สำนักปลัด
แผนงานสาธารณสุข	๒	๔.๔๙	๔๐,๐๐๐	๐.๒๖	สาธารณสุข
รวม	๑๕๖		๖๕,๔๑๘,๕๑๔		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ด้านการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๑แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมภายใต้สถานการณ์โควิด-๑๙	จัดกิจกรรมให้ความรู้พ่อแม่ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา			↔									
๒	โครงการเปิดบ้านวิชาการส่งเสริมประสบการณ์เด็กปฐมวัย	จัดนิทรรศการผลงานของเด็กปฐมวัยปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา						←	→					
๓	โครงการประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลเมืองแม่โจ้	จัดประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา				↔								
๔	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสาธิตต้นแบบ ด้านการพัฒนาสมรรถนะเด็กปฐมวัยตามวัย	จัดกิจกรรม อบรมให้ความรู้และจัดทำสนามเด็กเล่น	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษา								↔				

๓.๑แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา	การศึกษาดูงานด้านการศึกษาปฐมวัยนอกพื้นที่ของครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล	กองการศึกษา							↔						
๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตสื่อและนวัตกรรมการจัดประสบการณ์เรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	อบรมการผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา							↔						

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	โครงการเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ ประชาสัมพันธ์ เชิงกลยุทธ์และเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ประชาสัมพันธ์ เทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ (วิฑูรย์ชุมชน)	จัดกิจกรรมใน รูปแบบต่าง ๆ เช่น ๑. อบรม สัมมนา ๒. จัดนิทรรศการ ๓. ประชาสัมพันธ์	๓๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล	สำนักปลัด							↔					
๑๓	โครงการอบรม บทบาทของผู้นำ ชุมชนในการ ประนอม และระงับข้อพิพาท และยุติความรุนแรง ในระดับชุมชน	จัดกิจกรรมใน รูปแบบต่าง ๆ เช่น ๑. อบรม สัมมนา ๒. จัดนิทรรศการ ๓. ประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล	สำนักปลัด									↔			

